

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМ. В.А. ЛАПОЧКИНА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03. Организация деятельности производственного подразделения
по специальности
СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования
(базовая подготовка)

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 07.12.2017г. №1196

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения им. В.А. Лапочкина»

Разработчики:

Князева Е.В., председатель предметно-цикловой комиссии «Машиностроение и электротехника»;

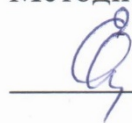
Малинников Д.Л., преподаватель.

Рассмотрено, одобрено и рекомендовано к использованию на заседании предметно-цикловой комиссии «Машиностроение и электротехника»

Протокол № 1 от « 30 » 08 2023г.

Проверено:

Методист ОУ



Киселёва Е.П.

Согласовано:

Заместитель директора



Озерова Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
4. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. Организация деятельности производственного подразделения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования** (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация деятельности производственного подразделения»,** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (переподготовке и повышении квалификации) и профессиональной подготовке специалистов в области технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования для выполнения вида деятельности **Организация деятельности производственного подразделения»** при наличии среднего (полного) общего образования, начального профессионального образования и среднего профессионального образования.

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: - планирования и организации работы структурного подразделения; - участия в анализе работы структурного подразделения;

уметь:

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;

- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;

- принимать и реализовывать управленческие решения;

- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

- принципы делового общения в коллективе;

- психологические аспекты профессиональной деятельности;

- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

1.3 Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 232 часов,
включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 150 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 10 часов;
учебной практики - 36 часов;
производственной практики -36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности Организация деятельности производственного подразделения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2.	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3.	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Практика учебная, ч
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		
			всего	в т.ч. практические занятия	в т.ч. курсовая работа	всего	в т.ч. курсовая работа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 3.1-3.3	Раздел 1 Планирование работы производственного подразделения.	96	92	20		4		
ПК 3.1-3.3	Раздел 2. Основы предпринимательства и планирование карьеры	100	58	4		6		36
	производственная (по профилю специальности)**	36						36
	Всего	232	150	24	10	10		72

3.2 СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «Организация деятельности производственного подразделения»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
МДК03.01 Планирование и организация работы производственного подразделения.				
Раздел 1 Планирование работы производственного подразделения.			96	
Тема 1. Производственная структура предприятия	Содержание		10	
	1.	Содержание организации работы структурных подразделений. Взаимосвязь с другими дисциплинами.	2	2
	2.	Виды и оптимизация структурных подразделений	2	2
	3.	Предприятие как хозяйствующий субъект	2	2
	4.	Производственная структура предприятия	2	2
	5.	Составляющие и организация производственного процесса	2	2
Тема 2. Экономические ресурсы предприятия	Содержание		14	
	10.	Основные средства предприятия и показатели их использования	2	2
	11.	Износ и амортизация основных фондов	2	2
	12.	Оборотные средства предприятия	2	2
	13.	Трудовые ресурсы предприятия.	2	2
	14.	Производительность труда и методика её определения	2	2
	15.	Организация нормирования труда на предприятии. Рабочее время и его классификация. Изучение затрат рабочего времени.	2	2
16.	Формы и системы оплаты труда	2	2	

	Практические занятия		8	3
	21.	Расчет показателей эффективности использования основного капитала	2	
	24.	Расчет численности работников	2	
	27.	Расчет норм выработки и норм времени	2	
	30.	Расчет фонда оплаты труда на предприятии	2	
Тема 3. Маркетинговая деятельность предприятия	Содержание		4	
	31.	Маркетинг, его сущность и функции	2	2
	32.	Реклама и конкурентоспособность продукции	2	2
Тема 4. Себестоимость, цена, прибыль, рентабельность- основные показатели деятельности предприятия	Содержание		6	
	33.	Себестоимость продукции и виды себестоимости	2	2
	34.	Цена продукции и методы установления цены.	2	2
	35.	Прибыль предприятия и её виды. Распределение прибыли. Рентабельность – показатель эффективной работы предприятия	2	2
	Практические занятия		8	3
	36.	Расчет себестоимости единицы продукции	2	
	37.	Расчет сметы затрат на производство.	2	
	38.	Расчет оптовой и розничной цены одного изделия.	2	
	39.	Расчет выручки	2	
Тема 5. Планирование деятельности предприятия	Содержание		6	
	40.	Сущность, методы и принципы планирования	2	2
	41.	Понятие о проектной и производственной мощности предприятия	2	2
	42.	Эффективность капитальных вложений	2	2
	Практические занятия		2	2
	44.	Показатели экономической эффективности	2	2
Тема 6. Цели и задачи управления организациями различных организационно- правовых форм	Содержание		4	
	54.	Понятие и функции менеджмента. Цели и задачи менеджмента	2	2
	55.	Особенности управления предприятиями различных организационно-правовых форм	2	2
Тема 7. Внешняя и	Содержание		2	

внутренняя среда предприятия	59.	Внешняя и внутренняя среда предприятия	2	2
Тема 8. Основы принятия управленческих решений	Содержание		4	
	61.	Управленческие решения и требования, предъявляемые к ним.	2	2
	62.	Методы принятия управленческих решений	2	2
	Практические занятия		2	
	63.	Анализ предпочтительности методов управления	2	2
Тема 9. Контроль в системе менеджмента	Содержание		6	
	68.	Сущность, этапы и виды контроля на предприятии	2	2
	69.	Общие требования к эффективно поставленному контролю	2	2
	70.	Принятие решений	2	2
Тема 10. Управление конфликтами	Содержание		8	
	71.	Конфликты в коллективе.	2	2
	72.	Классификация конфликтов	2	2
	73.	Методы управления конфликтами	2	2
	74.	Технологии регулирования конфликтов	2	2
Тема 11. Этика делового общения	Содержание		8	
	75.	Личность и особенности личности	2	2
	76.	Руководство и власть	2	2
	77.	Стили управления	2	2
	78.	Деловое общение	2	2
Самостоятельная работа при изучении Раздела 1 ПМ 03 Работа по индивидуальным заданиям.			4	
Раздел 2. Основы предпринимательства и планирование карьеры			64	
Тема 1. Теоретические основы предпринимательства	Содержание		26	
	1.	Сущность предпринимательства Виды предпринимательства и классификация.	4	2
	2.	Организация предпринимательского процесса	2	2
	3.	Законодательные и нормативно-правовые основы деятельности. Основные требования, предъявляемые законодательством к деятельности.	4	2
	4	Нормативные документы, определяющие деятельность хозяйства.	2	2
	5.	Мотивы карьерного роста (автономия, технико-функциональная компетентность, безопасность и стабильность, потребность в первенстве, управленческая компетентность, предпринимательская креативность, стиль жизни.	2	2
	6.	Принципы планирования. Отсутствие крайностей. Приоритеты. Этапы планирования.	4	2

		Целеполагание.		
	7.	Реалии современной карьеры. Определение целей карьеры.	4	2
	8.	Поиск работы и составление резюме. Самоупаковка. Письма и резюме. Выбор бумаги. Компьютерные шаблоны. Содержание резюме. Составление автобиографии, заполнение анкет. Выбор рекомендуемых. Заявление о приеме на работу. Собеседование.	4	2
Тема 2. Экономика предпринимательской деятельности		Содержание	14	
		Имущественные и неимущественные активы предпринимателя	4	2
		Государственное регулирование и поддержка предпринимательской деятельности	2	2
		Иные проблемы в предпринимательской деятельности	2	2
		Инновации в предпринимательской деятельности.	2	2
		Воздействие рыночных структур на особенности ведения предпринимательской деятельности	2	2
		Государственно-частное партнерство в предпринимательской деятельности	2	2
Тема 3. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности		Содержание	6	2
	12.	Правовое регулирование трудовых отношений	2	2
	13.	Трудовая дисциплина работников. Материальная ответственность.	2	2
	14.	Порядок разрешения трудовых споров. Органы, рассматривающие трудовые споры.	2	2
Тема 4. Планирование деятельности организации (предприятия)		Содержание	8/4	
	24.	Система планов организации (предприятия).	2	2
	25.	Производственная программа – основа плана развития предприятия.	2	2
	26.	Бизнес-планирование деятельности организации (предприятия).	4	3
		Практические занятия	4	3
	28.	Расчет себестоимости операций	4	
Самостоятельная работа при изучении Раздела 2 ПМ 03. Работа по индивидуальным заданиям.			6	
Всего			160	
Учебная практика Виды работ: - выбор форм организации производства; - выполнение расчета длительности производственного цикла; - заполнение основной технологической документации; выполнение расчета заработной платы работников;			36	

<ul style="list-style-type: none"> -установление норм труда; -выполнение расчета основных технико-экономических показателей работы коллектива исполнителей; -организация и планирование подразделений производства; -построение календарных планов-графиков; -разработка трудового договора; -использование методов делового общения; -изучение мероприятий защиты человека на рабочем месте; - расчет освещения на определенное помещение; - диагностирование и оказание первой медицинской помощи при различных видах производственных травм; -оформление отчета по практике. 		
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принятие управленческих решений; -составление психологических характеристик, оказывающих влияние на деятельность человека; -разработка трудового договора; -построение календарных планов-графиков производственного подразделения; расчет основных технико-экономических показателей работы коллектива; -использование методов делового общения; -использование средств индивидуальной защиты человека на рабочем месте; -диагностирование и оказание первой медицинской помощи при различных видах боли; -оформление отчета по практике. 	36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 РЕКОМЕНДУЕМЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Финансирования и кредитования».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплект учебно–методической документации;
- комплекты специальной экономической литературы;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
- наглядные пособия;
- раздаточный материал для выполнения практических работ.

Технические средства обучения: телевизор плазма, ноутбук, интерактивная доска, компьютер

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику по профилю специальности, которая проводится концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Басовский Л. Е. Экономика отрасли: Учебное пособие. – ИНФРА-М, 2020. – 145 с.
2. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия). – Магистр, 2021
3. Васильцов В.С., Васильцова В. М., Вайс Е.С., Вайс Т. А. Планирование на предприятии: Учебное пособие. – М.: КноРус, 2021. – 336 с.
4. Горюшкин А. А., Кривенков А. В., Новицкий Н. И. Техничко–экономические показатели работы предприятий: Учебно-метод. пособие. – Минск.: Тетра Системс, 2018. – 272 с.
5. Грибов В. Д., Грузинов В. П., Кузьменко В. А. Экономика организации (предприятия): Учебное пособие для студентов СПО. – М.: КноРус, 2020. – 408 с.
6. Иванов И. Н. Экономика промышленного предприятия: Учебник. – М.: Инфра-М, 2018. – 395 с.
7. Касаев Б.С., Тебекин А.В. Менеджмент организации. Учебник для ВУЗов. – М.: КноРус, 2020. – 408 с.
8. Драчева Е.А., Юликов Л.И. Менеджмент. – М.: Издательский центр «Академия», 2018
9. Шепеленко Г. И. Экономика, организация и планирование производства на предприятии: Учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс МарТ, 2019. – 600 с.
10. Горфинкель В.Я., Швандар В.А. Экономика предприятия: Учебник. – М.: ЮНИТИ–ДАНА, 2019 – 670 с.
11. Пугачев В.П. Руководство персоналом: Учебник – М.: Аспект Пресс, 2020. – 416

Дополнительные источники:

1. Казначевская Г.Б. Менеджмент: Учебник./ Ростов н/Д: «Феникс»,

2019. – 352с.

2. Лапытова М.М. Управление персоналом. Практикум.- М.: Издательство Московского Государственного горного университета, 2019г. –51с.

3. Чечевицына Л. Н., Терещенко О. Н. Практикум по экономике предприятия. – Ростов н/Д.: Феникс, 2019. – 350 с.

4. Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации / под ред. Горфинкеля В. Я., Чернышова Б. Н.: Учебное пособие. – М.: Юнити, 2018. – 335 с.

1. Золотые ступени карьеры: Общероссийский справочник по трудоустройству, карьере и образованию / сост. А.О. Курлов, З.А. Цамалашвили, Ю.С. Блохин, И.С. Лобанов [и др.]. – М.: Купечество, 2020. – 320 с. – ISBN 5-902752-01-9.

5. <http://www.careerbook.ru>

Периодические издания (отечественные журналы):

1.АПК: экономика, управление, Ежемесячный теоретический и научно-практический журнал. Гл. редактор И. Г. Ушачев

2.Экономика и управление. Российский научный журнал. Гл. редактор В. А. Гневко

3.Вопросы экономики. Всероссийское экономическое издание. Ред. коллегия: О. И. Ананьев и др.

4. Менеджмент, маркетинг. Гл. редактор Василий Богданов Журнал зарегистрирован по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о регистрации ПИ № ФС 77-24852 от 4 июля 2018 г.

Интернет ресурсы:

<http://www.ecsocman.edu.ru/>

<http://www.aup.ru>

Образовательный портал: [http\\www.edu.sety.ru](http://www.edu.sety.ru)

Образовательный портал: [http\\www.edu.bd.ru](http://www.edu.bd.ru)

Консультант плюс, Гарант

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионально модуля Организация деятельности производственного подразделения является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических (инженернопедагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Педагогические кадры должны иметь высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля **Организация деятельности производственного подразделения** и специальности **140448 Техническая**

эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- педагогические кадры должны иметь высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля **Организация деятельности производственного подразделения** и специальности **140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);**

- мастера производственного обучения должны иметь 5-6 квалификационный разряд по профессии; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение профессионального модуля; преподаватели и мастера проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Организация деятельности производственного подразделения»

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Планирует работы персонала производственного подразделения	<ul style="list-style-type: none"> - владение навыками планирования работы структурного подразделения; - составление планов размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест; - демонстрация знаний особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности; - демонстрация умений и знаний расчета по кадрам и заработной плате; - демонстрация знаний норм труда; - демонстрация умений и знаний по созданию условий нормального социально-психологического климата в коллективе; - демонстрация умений и знаний по планированию работы 	<p>Оценка текущих фронтальных и индивидуальных опросов по теоретическому материалу. Оценка защиты самостоятельной работы. Оценка текущего контроля в форме защиты практических занятий. Оценка контрольных работ по темам МДК. Оценка тестирования. Оценка зачетов по учебной, производственной практикам и по каждому из разделов профессионального модуля. Оценка комплексного экзамена по модулю.</p>

	<p>коллектива;</p> <p>-демонстрация умений и знаний выбора методов принятия решений.</p>	
<p>Организовывает работы коллектива исполнителей.</p>	<p>-владение навыками организации работы структурного подразделения;</p> <p>-осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины, качеством работ, контроль за эффективным использованием технологического оборудования и материалов;</p> <p>-способность принимать и реализовывать управленческие решения;</p> <p>-выполнение расчетов показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования;</p> <p>-применение психологических приемов работы с коллективом; - осуществление выбора методов работы в коллективе;</p> <p>-составление режима работы и отдыха;</p> <p>-осуществление выбора методов применения производственной и трудовой дисциплины. демонстрация знаний принципов делового общения в коллективе;</p> <p>-демонстрация знаний психологических аспектов профессиональной деятельности;</p> <p>- демонстрация знаний аспектов правового обеспечения профессиональной деятельности.</p>	
<p>Анализирует результаты деятельности коллектива исполнителей</p>	<p>-владение навыками анализа работы структурного подразделения;</p> <p>-демонстрация умений и знаний оценки эффективности деятельности коллектива исполнителей;</p> <p>-демонстрация умений анализа своей деятельности.</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии через: - проектную и научно-исследовательскую деятельность с представлением результатов на заседаниях СНО, студенческих конференциях, форумах; - участие в студенческом самоуправлении и социально-проектной деятельности; - портфолио студента. 	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; - мониторинг, оценка содержания портфолио студент
Организовывает собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение эффективных методов и способов решения профессиональных задач при технической эксплуатации и обслуживании электрического и электромеханического оборудования; - выполнение самооценки эффективности и качества решения профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> - принятие решений стандартных и нестандартных профессиональных задач при технической эксплуатации и обслуживании электрического и электромеханического оборудования; - проявление ответственности в процессе освоения образовательной программ 	<ul style="list-style-type: none"> - практические работы на моделирование и решение стандартных и нестандартных ситуаций; - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося.
Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - эффективное использование различных источников информации, включая электронные для решения поставленных задач; - направленность использования информации, оценка ее важности, соблюдение основных требований информационной безопасности. 	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка рефератов, докладов, курсовое и дипломное проектирование; исследовательская деятельность; использование электронных источников.
Использует информационно коммуникационные	<ul style="list-style-type: none"> - использование программно компьютерного обеспечения при 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за навыками использования ИКТ в

технологии в профессиональной деятельности.	решении задач технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования; - работа с АРМами, Интернет; - использование ИКТ при выполнении самостоятельной работы и оформлении ее результатов.	соответствии с поставленными задачами.
Работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями.	- умение работать в группе сокурсников; - взаимодействие с преподавателями и мастерами в ходе обучения и прохождения практик; - наличие лидерских качеств; - участие в студенческом самоуправлении; - участие спортивно- и культурно массовых мероприятиях.	- наблюдение за ролью обучающихся в группе; - портфолио.
Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	- деловые игры - моделирование социальных и профессиональных ситуаций; - мониторинг развития личностно профессиональных качеств обучающегося; - портфолио.
Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.	- самоорганизация при изучении профессионального модуля; - самостоятельный, профессионально ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ; - составление резюме; - посещение дополнительных занятий; - освоение дополнительных рабочих профессий; - обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки.	- контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы; - открытые защиты творческих и проектных работ; -сдача квалификационных экзаменов и зачётов по программам ДПО
Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования; -использование элементов реальности» в работах обучающихся (курсовых,	- семинары, научно-практические конференции; - конкурсы профессионального мастерства; - олимпиады

	рефератах, докладах и т.п.).	
Исполняет воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знания и соблюдения требований промышленной, пожарной безопасности; - соблюдение учебной, производственной и технологической дисциплины; - реализация активной личной позиции в стремлении к исполнению воинской обязанности. 	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование по ТБ; - своевременность постановки на воинский учёт; - участие в мероприятиях патриотического характера.