

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМЕНИ В.А. ЛАПОЧКИНА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02. МЕНЕДЖМЕНТ

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте
(для железнодорожного транспорта)

Базовая подготовка среднего профессионального образования

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) на железнодорожном транспорте**

Организация-разработчик:

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина»

Разработчики:

Корогодина А.Н., председатель предметно-цикловой комиссии железнодорожных дисциплин;


Аксененкова С.Н., преподаватель

Рассмотрено, одобрено и рекомендовано к использованию на заседании предметно-цикловой комиссии железнодорожных дисциплин

Протокол № 10 от «16» 06 2020 г.


Проверено:

Методист

Киселева Е.П. 

Согласовано:

Зам. директора


Симонова Г.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.06** Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины — требования к результатам освоения учебной дисциплины для базовой подготовки

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- анализировать управленческие решения и процесс их реализации;
- анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- функции и виды менеджмента;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте);
- методы управления;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- основы организации работы коллектива исполнителей.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 105 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 70 часов; самостоятельной работы обучающегося — 35 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	20
практические занятия	
контрольные работы	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
в том числе:	
подготовка сообщений или презентаций	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Виды, функции и методы менеджмента		69	2
Тема 1.1. Виды и функции менеджмента. Методы управления	Содержание учебного материала Сущность и содержание менеджмента. Сущность и виды организаций. Внешняя и внутренняя среда организации. Признаки и законы организации. Виды организаций и способы их создания. Внутриорганизационные процессы. Производственный менеджмент. Стратегический менеджмент. Инновационный менеджмент. Менеджмент на железнодорожном транспорте. Международный менеджмент. Кадровый менеджмент. Экологический менеджмент. Риск-менеджмент. Функции каждого из видов менеджмента. Методы управления. Формы и методы управления железнодорожным транспортом. Формы и методы управления в процессе организации и предоставления пассажирам информационно-справочного обслуживания в пунктах отправления и прибытия транспорта, обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями), пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах в пунктах отправления и прибытия железнодорожного транспорта	18	
	Практические занятия	4	
	Использование различных форм и методов управления в процессе организации и предоставления пассажирам информационно-справочного обслуживания в пунктах отправления и прибытия транспорта, обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта, пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах в пунктах отправления и прибытия железнодорожного транспорта. Составление таблицы сравнительной характеристики современного менеджера и руководителя прошлых лет		

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы (по вопросам к разделам учебной литературы, рекомендованным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием рекомендаций преподавателя. Оформление отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите.</p>	11	
Тема 1.2. Процесс принятия и реализации управленческих решений	<p>Процесс планирования в управленческой деятельности. Долгосрочное, краткосрочное и оперативное планирование в структурных подразделениях железнодорожного транспорта. Бизнес-планирование на железнодорожном транспорте. Организация деятельности. Организационная структура предприятия, стратегия и способ ее формирования. Управленческие структуры. Распределение полномочий в рамках структуры управления. Организационная структура управления железнодорожным транспортом Российской Федерации. Выбор эффективной структуры управления при бронировании перевозок пассажиров на железнодорожном транспорте, бронировании (резервировании) багажных и грузовых перевозок, при обеспечении финансовых расчетов с пассажирами и грузоотправителями</p>	14	3
	<p>Практические занятия Выбор структуры управления, отвечающей целям и задачам железнодорожного транспорта Анализ организационной структуры управления железнодорожным транспортом Российской Федерации до и после процесса реформирования. Разработка проекта системы управления инфраструктурой железнодорожного транспорта в зависимости от ее целей и задач.</p>	8	
	<p>Контрольная работа Контрольная работа по итогам изучения раздела 1</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы (по вопросам к разделам учебной литературы, рекомендованным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием рекомендаций преподавателя. Оформление отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите. Подготовка сообщений или презентаций.</p>	12	

	Темы для подготовки сообщений (презентаций): Примерные темы для подготовки сообщений (презентаций): Организационная структура управления инфраструктурой железнодорожного транспорта Российской Федерации. Многокритериальный подход к оценке конкурентоспособности организаций. Предпосылки возникновения коллегиального исполнительного органа компании. Интеллект как средство формирования компетенций в менеджмент-образовании.		
Раздел 2. Основы организационного управления		36	
Тема 2.1. Ресурсы управления	Основные аспекты управления человеческими ресурсами. Механизм управления персоналом, его состав и содержание. Структура личности современного руководителя. Временной ресурс руководителя. Формы власти и влияния. Стили руководства. Типы руководителей. Психологический климат в коллективе. Мотивация исполнителей на повышение качества труда. Кадровый менеджмент транспортной организации. Задачи кадровых служб. Система управления персоналом на железнодорожном транспорте. Организационная культура. Ресурсы управления при выполнении мероприятий по обеспечению безопасности на железнодорожном транспорте, по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность железнодорожного транспорта	14	
	Практические занятия Применение анализа организации работы исполнителей и системы мотивации для повышения качества труда в сфере сервиса на железнодорожном транспорте. Приобретение навыков проведения профессионального отбора Освоение методики психогеометрического тестирования для менеджеров. Составление таблицы по распределению основных причин текучести кадров по степени важности.	8	
	Контрольная работа Контрольная работа по итогам изучения раздела 2	2	

	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы (по вопросам к разделам учебной литературы, рекомендованным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям, контрольным работам с использованием рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений или презентаций. Оформление отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите, подготовка к экзамену	12	
	Темы для подготовки сообщений (презентаций): Развитие методологии управления человеческими ресурсами в сфере сервиса на железнодорожном транспорте. Мотивационный менеджмент как фактор повышения эффективности управления персоналом на железно-дорожном транспорте. Руководство и мотивация персонала в успешном достижении эколого-экономических целей бизнеса. Организационная культура. Матричный метод экспертных оценок в статистических исследованиях персонала		
	Всего	105	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 2— репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3— продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- дидактический материал по дисциплине;
- раздаточный материал по дисциплине.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (с изменениями от 30.12.2008 г.).
2. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (с изменениями от 08.11.2007 г.).
3. Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (с изменениями от 09.05.2005 г.).

Учебники и учебные пособия:

1. Драчева Е.Л. Менеджмент. Учебник, Академия, 2016

Дополнительная литература:

1. Виханский О.С., Наумов А.Н. Менеджмент: учеб. для ср. спец. Учеб. заведений. – 2-е изд. – М.; Магистр; ИНФРА.М., 2011. – 288 с.
2. Шишмаков В.Т. Инновационный менеджмент на железнодорожном транспорте. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2006г.
3. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины для базовой подготовки осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения: использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях
анализировать управленческие решения и процесс их реализации	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях
анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях
знания: функций и видов менеджмента	текущий контроль в форме устного опроса; защиты отчетов по практическим занятиям, оценка сообщений или презентаций, контрольных работ
особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте)	текущий контроль в форме устного опроса; защиты отчетов по практическим занятиям, оценка сообщений или презентаций, контрольных работ
методов управления	текущий контроль в форме устного опроса; защиты отчетов по практическим занятиям, оценка сообщений или презентаций, контрольных работ
процессов принятия и реализации управленческих решений	текущий контроль в форме устного опроса; защиты отчетов по практическим занятиям, оценка сообщений или презентаций, контрольных работ
основ организации работы коллектива исполнителей	текущий контроль в форме устного опроса; защиты отчетов по практическим занятиям, оценка сообщений или презентаций, контрольных работ