

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМЕНИ В.А. ЛАПОЧКИНА»

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА  
ИСПОЛНИТЕЛЕЙ  
(ЛОКОМОТИВЫ)**

**для специальности СПО  
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного  
состава железных дорог**

*Базовая подготовка среднего профессионального образования*

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта среднего  
профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности  
**23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог**

Организация-разработчик:

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской  
области «Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина»

Разработчики:

Корогодина А.Н., председатель предметно-цикловой комиссии  
железнодорожных дисциплин ;

Кашеев И.В., преподаватель

Эсипов Ю.М., преподаватель

Рассмотрено, одобрено и рекомендовано к использованию на заседании  
предметно-цикловой комиссии железнодорожных дисциплин

Протокол № \_\_10\_\_ от «\_15\_»\_\_06\_\_2021\_\_г.

Проверено:

методист

Киселева Е.П.



Согласовано:  
зам. директора

Симонова Г.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

Стр

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>25</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....</b>	<b>30</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Организация деятельности коллектива исполнителей (локомотивы)»**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее — программа) является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Организация деятельности коллектива исполнителей (локомотивы)* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.
2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.
3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля — требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования работы коллектива исполнителей;
- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

**уметь:**

- ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;
- проверять качество выполняемых работ;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

**знать:**

- основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта;
- организацию производственного и технологического процессов;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования;
- ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- нормирование труда;

- правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего — 432 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 396 часов, включая обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося — 264 часа; самостоятельную работу обучающегося — 132 часа; производственной практики — 36 часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Организация деятельности коллектива исполнителей*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей
ПК 2.2	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда
ПК 2.3	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Практика, ч	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		учебная	производственная (по профилю специальности)*
			всего	в т.ч. практические занятия	в т.ч. курсовая работа	всего	в т.ч. курсовая работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	Раздел 1. Планирование работы и организация деятельности организации	252	144	18		72	30		36
ПК 2.1, ПК 2.3	Раздел 2. Управление подразделением организации	66	44	12	-	22	-		-
ПК 2.1, ПК 2.2	Раздел 3. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности	114	76	20		38			
	Всего	432	264	50	-	132	30	-	36

*Примечания:* \* — раздел профессионального модуля — часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний;

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>МДК 02.01. Организация работы и управление подразделением организации</b>			<b>432</b>	
<b>Раздел 1. Планирование работы и организация деятельности организации</b>			<b>144</b>	
<b>Тема 1.1. Организация как хозяйствующий субъект.</b>	<b>Содержание</b>		<b>20</b>	2
	1	Организация как хозяйствующий субъект. Основная и вспомогательная деятельность, показатели объема и качества работы, повышение хозяйственной и экономической деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта. Инфраструктура организации. Тип структуры, характеристика функций управленческих звеньев железнодорожного транспорта		
	2	Производственные фонды организации. Состав и структура. Износ и амортизация.оборотные средства. Показатели эффективности использования. Выполнения работ и/или оказание услуг, получение дохода с прибылью на железнодорожном транспорте.		
<b>Тема 1.2. Организация и планирование эксплуатационной работы тягового подвижного состава (локомотивы)</b>	<b>Содержание</b>		<b>30</b>	2
	1.	Локомотивное депо. Классификация, назначение, материально-техническая база, инвентарный парк		
	2.	Виды работ тягового подвижного состава (локомотивы). Структура управления эксплуатационной работой. Способы обслуживания поездов локомотивами. Обслуживание локомотивов бригадами.		
	3.	Организация экипировки локомотивов. Выбор места экипировки, Оборудование, состав и обязанности экипировочных бригад, снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов, требования охраны труда, графики		



		экипировки.		
	4.	Организация технического обслуживания (далее — ТО-1 и ТО-2). Принципы размещения пунктов технического обслуживания локомотивов (далее — ПТОЛ). Оборудование, состав и обязанности бригад ТО-2, требования охраны труда.		
	5.	Организация поездной работы. График движения, классификация графиков движения, график оборота, расписание движения, методы расчета парка тягового подвижного состава (локомотивов).		
	6.	Организация маневровой работы на станции, в депо, обязанности бригады, структура и принципы управления.		
	7.	Показатели эффективности использования ТПС (локомотивов).		
	8.	Организация работы локомотивных бригад. Состав и обязанности, инструкторы и их обязанности, труд и отдых, расчет потребности в поездных локомотивах.		
	<b>Практические занятия:</b>		<b>6</b>	<b>3</b>
	1	Определение потребности в поездных локомотивах		
	2	Определение требуемого количества локомотивных бригад		
	3	Расчет показателей использования ТПС (локомотивов)		
<b>Тема 1.3. Организация работ по ремонту тягового подвижного состава (локомотивов)</b>	<b>Содержание</b>		<b>30</b>	<b>2</b>
	1	Производственный процесс. Принципы, типы, методы организации ремонта, поточное производство.		
	2	Планирование работ. Методы, программа ремонта, фронт ремонта, процент неисправных локомотивов и оценка экономической эффективности.		
	3	Организация технологических процессов. Технологический процесс ремонта, ремонтные бригады их численность и состав, стандарты предприятия, учетно-отчетная документация.		
	4	Оборудование локомотивных депо. Территория, типы зданий, специализация стойл, участки и отделения депо, типовое оборудование, нормы площадей и компоновка, вспомогательные помещения.		
	5	Вспомогательная работа организации. Структура управления; снабжение электроэнергией, паром, водой, сжатым воздухом; канализация; вентиляция, отопление; обслуживание, ремонт и модернизация оборудования; материально-техническое снабжение; склады и инструменты.		
	<b>Практические занятия:</b>		<b>6</b>	<b>3</b>
	1	Расчет парка ремонтируемых локомотивов		
		Расчет программы, фронта и процента неисправных локомотивов		

	2	Расчет необходимого количества рабочих для ремонта локомотивов в депо		
	3	Определение количества специализированных стойл для ремонта локомотивов		
<b>Тема 1.4. Организация, нормирование и оплата труда</b>	<b>Содержание:</b>		<b>24</b>	<b>2</b>
	1	Организация труда на железнодорожном транспорте. Принципы и содержание. Производительность труда, методы определения и факторы роста. Организация рабочего места и его аттестация. Коллективные формы.		
	2	Нормирование труда. Задачи и содержание. Рабочее время: бюджет, классификация. Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация нормирования, порядок пересмотра и внедрения норм.		
	3	Оплата труда. Принципы, нормативно-правовые акты. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. Доплаты, порядок их определения. Стимулирование труда.		
	<b>Практические занятия:</b>		<b>2</b>	<b>3</b>
	1	Расчет производительности труда в ремонтном и эксплуатационном депо		
<b>Тема 1.5. Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли</b>	<b>Содержание:</b>		<b>22</b>	<b>2</b>
	1	Производственно-финансовый план. Содержание и порядок составления, планирование показателей, повышение эффективности деятельности инфраструктуры		
	2	Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции. Структура, планирование расходов. Себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости, пути снижения		
	3	Ценообразование и ценовая политика на железнодорожном транспорте. Ценообразование, методы ценообразования. Ценовая стратегия		
	4	Оценка эффективности деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта. Прибыль, ее формирование, распределение, использование. Налогообложение. Рентабельность		
	5	Инновационная и инвестиционная политика, внешнеэкономическая деятельность железнодорожного транспорта. Инвестиции. Инвестиционная политика. Инновации: сущность, виды и направления		
	6	Учет производственной деятельности. Виды, инвентаризация, ревизии		
	<b>Практические занятия:</b>		<b>4</b>	
	1	Составление производственно-финансового плана цеха (участка, отделения)		<b>3</b>
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1</b>			<b>72</b>	
Работа по индивидуальным заданиям, подготовка сообщений или презентаций с использованием дополнительной				

литературы и интернет-ресурсов.			
<b>Примерная тематика сообщений</b> Инфраструктура железнодорожного транспорта. Стратегические проблемы и перспективы российской транспортной системы. Роль железнодорожного транспорта в социально-экономической жизни страны. Бизнес-план для инфраструктуры железнодорожного транспорта. Учет и отчетность на железнодорожном транспорте.			
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b> Виды работ: Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений локомотивного депо. Выполнение правил охраны труда. Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий. Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности бригадира, мастера, машиниста-инструктора, дежурного по депо, нарядчика.		36	
<b>Раздел 2. Управление подразделением организации</b>		44	
<b>Тема 2.1. Функции, виды и психология менеджмента.</b>	<b>Содержание:</b>	14	2
	1   Сущность и содержание менеджмента. Основные понятия. Этапы развития. Школы управления. Менеджмент на железнодорожном транспорте		
	2   Основы организационного управления. Виды организаций. Среда организаций. Цели и задачи, принципы, виды, функции и методы менеджмента на железнодорожном транспорте		
	3   Психология менеджмента. Трудовой коллектив, личность, индивидуальность. Типы темпераментов. Морально-психологический климат		
	4   Стили руководства. Типы руководителей. Формы власти и влияния. Авторитет.		
	<b>Практические занятия:</b>	6	3
	1   Определение типа темперамента личности		
	2   Моделирование различных стилей руководства		
	3   Выявление факторов формирования благоприятного морально-психологического климата коллектива		
<b>Тема 2.2. Основы организации работы исполнителей</b>	<b>Содержание:</b>	10	2
	1   Принятие управленческих решений. Классификация, виды, процесс принятия, организация исполнения и контроль, методы и способы принятия		
	2   Стратегический менеджмент. Назначение управленческой стратегии. Анализ		

		стратегических альтернатив Типы стратегий и методы стратегического планирования		
	3	Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теории потребностей		
	4	Управление конфликтами. Понятие, типы и причины конфликтов. Классификация и способы управления на железнодорожном транспорте		
	5	Информационные технологии в сфере управления производством. Коммуникации и их совершенствование. Понятие и использование информации. Виды научно-информационной деятельности. Компьютерные системы информационного менеджмента в инфраструктуре железнодорожного транспорта		
	<b>Практические занятия:</b>		<b>4</b>	<b>3</b>
	1	Определение эффективных стратегий для принятия оптимального управленческого решения (на примере различных ситуационных задач)		
	2	Поиск решений по урегулированию различных конфликтных ситуаций (на примере ситуационных задач)		
<b>Тема 2.3. Принципы делового общения</b>	<b>Содержание:</b>		<b>4</b>	<b>2</b>
	1	Руководитель трудового коллектива. Требования к руководителю; организация, характер и культура труда		
	2	Этика делового общения. Организация совещаний. Деловой этикет. Устное выступление. Искусство общения		
	<b>Практические занятия:</b>		<b>2</b>	<b>3</b>
	1	Создание имиджа руководителя на железнодорожном транспорте (деловая игра).		
<b>Тема 2.4 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание:</b>		<b>4</b>	
	1	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Задачи кадровых служб инфраструктуры железнодорожного транспорта. Подбор, обучение и аттестация персонала. Карьера		2
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b> Работа по индивидуальным заданиям, подготовка к защите отчетов по практическим занятиям.			<b>22</b>	
<b>Раздел 3. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности</b>			<b>76</b>	
<b>Тема 3.1. Правовое положение субъектов</b>	<b>Содержание:</b>		<b>20</b>	<b>2</b>
	1	Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте. Статус организаций, основы экономической и финансовой		

железнодорожного транспорта		деятельности, право собственности субъектов		
	2	Особенности приватизации объектов железнодорожного транспорта. Понятие и значение приватизации. Федеральный закон «О приватизации». Ограничения по приватизации инфраструктуры железнодорожного транспорта. Понятие патента, содержание прав патентообладателя		
	3	Особенности предпринимательской деятельности. Организация предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) предприятия		
	4	Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов (ОПФ). Структура ОПФ, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, основные характеристики ОПФ		
	5	Формы объединения хозяйствующих субъектов. Виды, назначение, нормативная база		
Тема 3.2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	<b>Содержание:</b>		<b>16</b>	<b>2</b>
	1	Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности сторон, режим рабочего времени и времени отдыха, социальное партнерство, коллективный договор как правовая форма согласования интересов работников и работодателя		
	2	Дисциплина работников. Трудовая дисциплина (трудовая, производственная, технологическая), поощрения, дисциплинарные взыскания и порядок их применения, обжалование и снятие дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность (понятие, виды, порядок привлечения, порядок возмещения ущерба )		
	3	Порядок разрешения трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры		
	<b>Практические занятия:</b>		<b>8</b>	<b>3</b>
	1	Составление проекта трудового договора по образцу.		
	2	Освоение порядка наложения и снятия дисциплинарного взыскания		
	3	Определение порядка возмещения материального ущерба		
	4	Моделирование порядка разрешения трудовых споров		

Тема 3.3. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	<b>Содержание:</b>		<b>20</b>	<b>2</b>
	1	Сущность транспортного права. Комплексный характер транспортного законодательства. Перечень нормативно-правовых актов		
	2	Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта. Действие Федерального закона «О федеральном железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Основные понятия закона, его структура		
	3	Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». Понятия, структура, сфера применения закона		
	4	Железнодорожный транспорт как субъект естественной монополии. Цели и сфера применения федерального закона «О естественных монополиях». Субъекты, государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий		
	5	Правовое обеспечение безопасности движения, эксплуатации транспортных и иных технических средств, объектов железнодорожного транспорта. Транспортная безопасность. Федеральный закон «О транспортной безопасности». Технические регламенты, государственные стандарты и сертификаты безопасности по подвижному составу, техническим средствам, экологии, охраны труда		
	6	Работа железных дорог в чрезвычайных условиях. Правовое регулирование аварийно-восстановительных работ. Транспортная безопасность. Федеральный закон «О транспортной безопасности»		
	7	Основные нормативные акты, регламентирующие перевозки. Содержание, форма и роль договора перевозки. Договоры на эксплуатацию подъездных путей и подачу-уборку вагонов. Права и обязанности участников договора. Срок договора. Порядок разрешения споров вытекающих из договора перевозки. Ответственность сторон договора		
	<b>Практические занятия:</b>		<b>12</b>	<b>3</b>
	1	Определение особенностей управления организацией работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях		
	2	Составление проектов различного рода договоров, связанных с перевозочным процессом		
	3	Проработка порядка рассмотрения споров, вытекающих из договора перевозки		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3</b> Работа по индивидуальным заданиям, подготовка к защите практических работ.			<b>38</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплект учебно-методической документации;
- комплект нормативно-правовой документации;
- плакаты, электронные обучающие ресурсы (ЭОР).

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых нормативных документов, учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основные источники:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (с изм. от 7.07.2003 г., 8.11.2007 г., 22-23.07., 26.12., 30.12.2008 г.).
2. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (с изм. от 7.07.2003 г., 4.12.2006 г., 26.06., 8.11.2007 г., 23.07.2008 г.).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001 г.) (ред. от 25.11.2009 г.).
4. Федеральный закон от 17.08.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях» (в ред. от 25.12.2008 г. № 281-ФЗ).
5. Федеральный закон от 27.02.2003 г. № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта» (с изм. от 22.08.2004 г., 26.06.2008 г.).
6. Федеральный закон от 9.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» (с изм. от 23.07.2008 г., 19.07.2009 г., 7.02.2011 г.).

7. Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (с изм. от 20.05.2002 г., 10.01.2003 г., 9.05, 26.12.2005 г.).
8. Федеральный закон от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изм. от 18.07.2008 г.).
9. Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (ред. от 27.07.2010 г.).
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1992 г. № 621 «Об утверждении Положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации» (с изм. на 7.07.2003 г.).
11. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22.11.2008 г. 1734-р «Транспортная стратегия РФ на период до 2030 года».
12. *Драчева Е.Л* Менеджмент, Академия, 2016
13. *Козырев В.А.* Менеджмент на железнодорожном транспорте М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2009.
14. *Кожевников Н.Н.* Основы экономики, Академия, 2014
15. *Пукалина Н.Н.* Организация деятельности коллектива исполнителей на предприятиях железнодорожного транспорта. Учебник. Профессиональный модуль, Академия, 2016
16. *Сафронов Н.А.* Экономика организации(предприятия), Инфра-М, 2019

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (с изм., внесенными Федеральным законом от 24.07.2008 г. № 161-ФЗ).
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (по состоянию на 1.01.2011 г.).



4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.05.1996 г.) (ред. от 29.11.2010 г.).

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение профессионального модуля ПМ.02. возможно осуществлять параллельно или после освоения профессионального модуля ПМ.01.

При изучении дидактических единиц следует уделять внимание существующей и перспективной структуре управления эксплуатационной работой на предприятиях прохождения производственной практики (по профилю специальности).

Производственную практику (по профилю специальности) рекомендуется проводить после освоения Раздела 1. Планирование работы и экономика организации.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы модуля должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Организация и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	Планирование эксплуатационной работы коллектива исполнителей; работ по производству ремонта коллективом исполнителей; демонстрация знаний об организации производственных работ;	текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям, оценка выступлений с сообщениями,

	<p>работы с нормативной и технической документацией; выполнение основных технико-экономических расчетов;</p> <p>реализация своих прав с точки зрения законодательства; демонстрация знаний обязанностей должностных лиц;</p> <p>формулирование производственных задач;</p> <p>демонстрация эффективного общения с коллективом исполнителей; отчет о ходе выполнения производственной задачи.</p>	<p>зачеты по производственной практике,</p> <p>квалификационный экзамен</p>
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда	<p>демонстрация знаний организационных мероприятий;</p> <p>знаний по организации технических мероприятий;</p> <p>проведение инструктажа на рабочем месте.</p>	<p>текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям,</p> <p>выступлений с сообщениями.</p>
ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	<p>демонстрация знаний о технологии выполнения работ;</p> <p>знаний об оценочных критериях качества работ; демонстрация проверки качества выполняемых работ; получение информации по нормативной документации и профессиональным базам данных.</p>	<p>текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям,</p> <p>оценка выступлений с сообщениями,</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	изложение сущности перспективных технических новшеств	экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	проявление ответственности за работу команды, подчиненных, результат выполнения заданий	экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и

		производственной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня	экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	проявление интереса к инновациям в профессиональной области	экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике