

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМЕНИ В.А. ЛАПОЧКИНА»

## **КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной практике

**ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования  
имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и  
финансовых обязательств организации**

по специальности СПО

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Контрольно-оценочные средства профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 № 69.

Организация разработчик:

БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения им. В.А. Лапочкина».

Разработчики:

Курашова В.В., председатель ПЦК Экономика и информационные технологии.

Аксененкова С.Н., преподаватель спец. дисциплин.

Рассмотрено, одобрено и рекомендовано к использованию на заседании ПЦК Экономика и информационные технологии.

Протокол № 1 от 30 августа 2023 г.

Проверено:

Методист

Киселева Е.П.



Согласовано:

Зам. директора

Озерова Е.В.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Результатом освоения УП 02 Учебная практика является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой аттестации является дифференцированный зачет. Итогом дифференцированного зачета является оценка отлично (высокий уровень), хорошо (средний уровень) и удовлетворительно (низкий уровень)

## 2. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО УП 06.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

Элемент учебной практики	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
УП 02.01 Учебная практика по Практическим основам бухгалтерского учёта имущества организации	дифференцированный зачет	Наблюдение и оценка выполнения заданий по учебной практике.
УП 02.02 Учебная практика по Бухгалтерской технологии проведения и оформления инвентаризации	дифференцированный зачет	Наблюдение и оценка выполнения заданий по учебной практике.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

### 3.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по учебной практике осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01. <sup>1</sup>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

<sup>1</sup> При введении ПК для цифровой экономики необходимо учесть ОК 02.

<i>Код</i>	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателя(ей)
<b>ВД 2</b>	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
<b>ПК 2.1.</b>	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
<b>ПК 2.2</b>	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
<b>ПК 2.3</b>	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
<b>ПК 2.4</b>	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
<b>ПК 2.5</b>	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
<b>ПК 2.6</b>	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
<b>ПК 2.7</b>	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н.2.1.1	<i>ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации</i>
	Н.2.4.1	<i>выполнении контрольных процедур и их документировании</i>
	Н.2.7.1	<i>подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля</i>
Уметь	У.2.1.1	<i>рассчитывать заработную плату сотрудников</i>
	У.2.1.2	<i>определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников</i>
	У.2.1.3	<i>определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности</i>
	У.2.1.4	<i>определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности</i>
	У.2.1.5	<i>проводить учет нераспределенной прибыли</i>
	У.2.1.6	<i>проводить учет собственного капитала</i>
	У.2.1.7	<i>проводить учет уставного капитала</i>
	У.2.1.8	<i>проводить учет резервного капитала и целевого финансирования</i>
	У.2.1.9	<i>проводить учет кредитов и займов</i>
	У.2.2.1	<i>определять цели и периодичность проведения инвентаризации</i>
	У.2.2.2	<i>руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов</i>
	У.2.2.3	<i>пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов</i>

	У.2.2.4	давать характеристику активов организации
	У.2.2.5	готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации
	У.2.3.1	составлять инвентаризационные описи
	У.2.3.2	проводить физический подсчет активов
	У.2.3.3	составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета
	У.2.3.4	выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках
	У.2.3.5	выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках
	У.2.3.6	выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках
	У.2.4.1	формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"
	У.2.4.2	формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения
	У.2.4.3	составлять акт по результатам инвентаризации
	У.2.5.1	проводить выверку финансовых обязательств
	У.2.5.2	участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации
	У.2.5.3	проводить инвентаризацию расчетов
	У.2.5.4	определять реальное состояние расчетов
	У.2.5.5	выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета
	У.2.5.6	проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)
	У.2.6.1	проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
	У.2.7.1	выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
Знать	3.2.1.1	учет труда и его оплаты
	3.2.1.2	учет удержаний из заработной платы работников
	3.2.1.3	учет финансовых результатов и использования прибыли

	3.2.1.4	<i>учет финансовых результатов по обычным видам деятельности</i>
	3.2.1.5	<i>учет финансовых результатов по прочим видам деятельности</i>
	3.2.1.6	<i>учет нераспределенной прибыли</i>
	3.2.1.7	<i>учет собственного капитала</i>
	3.2.1.8	<i>учет уставного капитала</i>
	3.2.1.9	<i>учет резервного капитала и целевого финансирования</i>
	3.2.1.10	<i>учет кредитов и займов</i>
	3.2.2.1	<i>нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств</i>
	3.2.2.2	<i>основные понятия инвентаризации активов</i>
	3.2.2.3	<i>характеристику объектов, подлежащих инвентаризации</i>
	3.2.2.4	<i>цели и периодичность проведения инвентаризации имущества</i>
	3.2.2.5	<i>задачи и состав инвентаризационной комиссии</i>
	3.2.3.1	<i>процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации</i>
	3.2.3.2	<i>перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации</i>
	3.2.3.3	<i>приемы физического подсчета активов</i>
	3.2.3.4	<i>порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию</i>
	3.2.3.5	<i>порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета</i>
	3.2.3.6	<i>порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках</i>
	3.2.3.7	<i>порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках</i>
	3.2.3.8	<i>порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках</i>
	3.2.4.1	<i>формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"</i>
	3.2.4.2	<i>формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения</i>
	3.2.4.3	<i>процедуру составления акта по результатам инвентаризации</i>
	3.2.5.1	<i>порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации</i>
	3.2.5.2	<i>порядок инвентаризации расчетов</i>

	3.2.5.3	<i>технология определения реального состояния расчетов</i>
	3.2.5.4	<i>порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета</i>
	3.2.5.5	<i>порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей</i>
	3.2.5.6	<i>порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества</i>
	3.2.5.7	<i>порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств</i>
	3.2.6.1	<i>методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</i>

### **3. Уровень освоения практического курса УП.02.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации**

#### **3.1. Типовые задания для оценки освоения УП.02.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации**

##### **3.1.1. Типовые задания для оценки освоения учебной практики**

###### **Задача 1.**

АО «Уралмаш» произвело и продало в отчетном периоде 100 сеялок по цене 120000 руб. за единицу, в том числе НДС. Учетной политикой АО «Уралмаш» предусмотрено отражать готовую продукцию по плановой себестоимости. Плановая себестоимость одной сеялки (в качестве плановой принята себестоимость выпуска предыдущего отчетного периода) составляет 80000 руб.

Фактическая себестоимость одной сеялки составила 85000 руб.

Используя данные хозяйственной ситуации, составить бухгалтерские проводки и исчислить финансовый результат от продажи готовой продукции.

№пп	Содержание	Дт	Кт	Сумма, руб.
1	Отражена продажа продукции	62	90.1	12000000
2	НДС с проданной продукции	90.3	68	1830508,47
3	Выпущена продукция по фактической себестоимости	40	20	8500000
4	Списана плановая себестоимость	90.2	43	8000000
5	Списана разница между плановой и фактической себестоимостью реализованных сеялок	90.2	40	500000
5	Оплата покупателем	51	62	12000000
6	Финансовый результат	90.9	99	1669491,53

###### **Задача 2.**

Рассчитать з/п Иванову И.И. за май. Оклад 12800р. Отработано 15 дней. Премия 10%. Иванов работал 9 мая 6 часов. 5 дней больничного (стаж работы 4 года). 2 детей в возрасте до 18 лет.

### Задача 3.

Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация получила в банке краткосрочный кредит в сумме 300 000 руб. под 12 % годовых на пополнение оборотных средств на срок 2 месяца. Проценты банку согласно договору начисляются и уплачиваются ежемесячно. По истечении срока договора задолженность перед банком по полученному кредиту была полностью погашена.

Критерии оценки:

Оценка «отлично (высокий уровень)» проставляется, если выполнено 100% задания.

оценка «хорошо» (средний уровень) проставляется, если если выполнено 90-80% задания

оценка «удовлетворительно» (низкий уровень) проставляется, если выполнено 50-70% задания

оценка «неудовлетворительно» проставляется, если выполнено менее 50%. задания

### 4. Результаты прохождения учебной практики

В рамках прохождения учебной практики проводится оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной практике выставляется на основании выполненных работ.

Вопросы для дифференцированного зачёта по УП.02.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации

Задания для дифференцированного зачёта по учебной практике

Ответить на вопросы:

1. Классификация источников формирования имущества
2. Задачи учета труда и его оплаты
3. Правовые аспекты организации оплаты труда
4. Документы по учету личного состава и учету рабочего времени
5. Виды, формы и системы отплаты труда
6. Порядок начисления з/п при повременной форме оплаты труда
7. Порядок начисления з/п при сдельной форме оплаты труда
8. Порядок оплаты отпуска
9. Порядок расчета компенсации за неиспользованный отпуск
10. Порядок расчета пособия по временной нетрудоспособности
11. Порядок расчета пособия по уходу за ребенком и отпуска по беременности и родам
12. Доплаты и надбавки
13. Обязательные удержания из з/п



14. Табель учета рабочего времени
15. Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда
16. Удержания по исполнительным листам и инициативе организации
17. Учет расчетов по кредитам и займам
18. Учет собственного капитала
19. Учет финансовых результатов
20. Классификация доходов и расходов
21. Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности
22. Учет финансовых результатов от прочих операций
23. Учет налога на прибыль в соответствии с ПБУ18/02
24. Учет оценочных резервов
25. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
26. Понятие финансового результата
27. Источники формирования имущества организации и их классификация
28. Учет целевого финансирования и государственной помощи

Критерии оценки:

Оценка «отлично» (высокий уровень освоения) проставляется, если правильных ответов от 80% до 100%;

оценка «хорошо» (средний уровень освоения) проставляется, если правильных ответов от 70% до 80%;

оценка «удовлетворительно» (низкий уровень освоения) проставляется, если правильных ответов от 50% до 70%;

оценка «неудовлетворительно» проставляется, если правильных ответов менее 50%.

Решить задачи:

Задание 1.

В течение отчетного периода организацией были получены следующие доходы и произведены следующие расходы:

1. Получены штрафы от поставщиков за несвоевременную поставку материалов - 18000 руб.
2. Списана дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности - 80000 руб.
3. Начислен налог на имущество - 133000 руб.
4. Отражены доходы от продажи основного средства - 76 200 руб.
5. Списана недостача материалов при отсутствии виновного лица 10000 руб.
6. Начислены проценты за пользование долгосрочным кредитом банка - 24000 руб.
7. Начислено и перечислено банку за расчетно-кассовое обслуживание - 400 руб.
8. Отражены доходы от сдачи имущества в текущую аренду - 60000 руб.

9. Отражены штрафы, начисленные покупателям за невыполнение договорных обязательств поставки продукции — 13200 руб.

Отразите вышеуказанные операции на счетах бухгалтерского учета и определите финансовый результат от прочей деятельности.

№пп	Содержание	Дт	Кт	Сумма, руб.
1	Получены штрафы от поставщиков за несвоевременную поставку материалов	76	91.1	18000
2	Списана дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	91.2	62	80000
3	Начислен налог на имущество	91.2	68	133000
4	Отражены доходы от продажи основного средства	76	91.1	76 200
5	Списана недостача материалов при отсутствии виновного лица	91.2	94	10000
6	Начислены проценты за пользование долгосрочным кредитом банка	91.2	67	24000
7	Начислено и перечислено банку за расчетно-кассовое обслуживание	91.2	51	400
8	Отражены доходы от сдачи имущества в текущую аренду	76	91.1	60000
9	Отражены штрафы, начисленные покупателям за невыполнение договорных обязательств поставки продукции	62	91.1	13200
10	Финансовый результат	99	91.9	23200

#### Задание2.

Рассчитать з/п Иванову И.И. за май. Оклад 20100р. Отработано 195 часов, в т.ч. 40ч в ночное время. Премия 5%. Доплата за совмещение профессий 20% от заработка. Иванов уплачивает алименты на 3 детей и возмещает материальный ущерб (общая сумма ущерба 10200р).

#### Задание3.

Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация получила кредит на срок 6 месяцев на строительство объекта основных средств в сумме 1 000 000 руб. Продолжительность строительства составила 8 месяцев, стоимость работ по строительству – 1 180 000 руб., в том числе НДС. По окончании строительства объект введен в эксплуатацию и принят на учет. Кредит погашен в срок, предусмотренный договором.

#### Критерии оценки:

Оценка «отлично» (высокий уровень освоения) проставляется, если выполнено 100% задания.

оценка «хорошо» (средний уровень освоения) проставляется, если если выполнено 90- 80%

задания

оценка «удовлетворительно» (низкий уровень освоения) проставляется, если выполнено 50-

70% задания.

## **5. Уровень освоения практического курса УП.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации**

### **5.1. Типовые задания для оценки освоения УП.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации**

#### **5.1.1. Типовые задания для оценки освоения учебной практики**

##### **Задача 1.**

АО «Импульс» согласно Товарным накладным (№431, 432 и 433) были отгружены следующие товары:

1. Для ООО «Классик»:

- Принтер HP Color LaserJet Pro CP1025 4 шт. по цене 4390 руб.;
- Принтер Samsung SCX-3400 10 шт. по цене 7550 руб.;
- Принтер HP LaserJet Pro MFP M125nw 15 шт. по цене 6750 руб.;
- Принтер Xerox Phaser 4622A 5 шт. по цене 31151 руб.

2. Для АО «Гранд»:

- Сканер Epson Perfection V37 15 шт. по цене 4100 руб.;
- Сканер Epson Perfection V700 Photo 10 шт. 26566 руб.;
- Сканер Canon CanoScan 9000F Mark II 5 шт. По цене 11176 руб.

3. Для АО «Вера»:

- Ризограф RISO KZ 30 - цифровой дупликатор формата В4 2 шт. по цене 57500 руб.;
- Ризограф RISO CZ 100 - цифровой дупликатор формата А4 2 шт. по цене 75950 руб.

Цена указана без НДС. НДС 18%.

Оформите Акт инвентаризации товаров отгруженных.

##### **Задача 2.**

На основе акта инвентаризации привести учетные данные в соответствии с фактическим наличием основных средств. Составить бухгалтерские проводки по отражению в учете недостачи. Решение оформить в виде журнала хозяйственных операций или бухгалтерской справки.

*Исходные данные:*

При инвентаризации основных средств установлена недостача двух компьютеров. Виновный в хищении одного компьютера установлен - инженер Маликов В.П., материалы переданы в суд, по решению которого в месячный срок он обязан возместить рыночную стоимость компьютера.

Виновный в недостаче другого компьютера не установлен и решением комиссии сумма потерь от недостачи второго компьютера списывается на прочие расходы организации.

Первоначальная стоимость каждого компьютера - 27000 руб. Сумма начисленной амортизации каждого компьютера - 2790 руб. Рыночная стоимость каждого компьютера на момент недостачи - 24000 руб.

Инженером Маликовым В.П. внесено в кассу наличными в частичное возмещение ущерба - 7500 руб., уплачено через Сбербанк - 15000 руб., оставшаяся к возмещению сумма удержана из заработной платы.

##### **Задача 3.**

Для проведения инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами бухгалтерией были предоставлены следующие учетные данные:

Счет 60-1 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет «Расчеты по перечисленным авансам и предоплатам ООО «Интерэкспо», задолженность 118000 руб.

Счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» ООО «Максом», задолженность 85600 руб.

Счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» ИП Гаврилов Д.К. задолженность 25000 руб.

Счет 62-НДС «Расчеты с покупателями и заказчиками», аналитический счет «НДС по полученным авансам» АО «Кронберг», задолженность 36000 руб.

Счет 69-1 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению», субсчет «Расчеты по социальному страхованию» по сумме начисленного пособия по беременности и родам, задолженность 15000 руб.

Счет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», задолженность кладовщицы Кудряшовой О.М. в сумме 2000 руб.

Счет 68-1 «Расчеты по налогам и сборам», субсчет «Расчеты по налогу на прибыль» (авансовый платеж в федеральный бюджет за 2 месяца), задолженность в сумме 200000 руб.

Результаты инвентаризации показали, что по счету 62 ИП Гаврилов Д.К. задолженность с истекшим сроком исковой давности. По остальным счетам задолженность подтверждена дебиторами.

**Критерии оценки:**

Оценка «отлично (высокий уровень)» проставляется, если выполнено 100% задания.

оценка «хорошо» (средний уровень) проставляется, если если выполнено 90-80% задания

оценка «удовлетворительно» (низкий уровень) проставляется, если выполнено 50-70% задания

оценка «неудовлетворительно» проставляется, если выполнено менее 50%.задания

## **6. Результаты прохождения учебной практики**

В рамках прохождения учебной практики проводится оценка:

1) профессиональных и общих компетенций;

2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной практике выставляется на основании выполненных работ.

Вопросы для дифференцированного зачёта по УП.02.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации

Задания для дифференцированного зачёта по учебной практике

Ответить на вопросы:

1. Инвентаризация - элемент метода бухгалтерского учета. Цели и виды инвентаризации. Законодательная и нормативная база инвентаризации

2. Порядок проведения инвентаризации
3. Документальное оформление инвентаризации
4. Инвентаризация денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности
5. Инвентаризация товарно-материальных ценностей и готовой продукции
6. Инвентаризация основных средств
7. Инвентаризация расчетов
8. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете

#### Критерии оценки:

Оценка «отлично» (высокий уровень освоения) проставляется, если правильных ответов от 80% до 100%;

оценка «хорошо» (средний уровень освоения) проставляется, если правильных ответов от 70% до 80%;

оценка «удовлетворительно» (низкий уровень освоения) проставляется, если правильных ответов от 50% до 70%;

оценка «неудовлетворительно» проставляется, если правильных ответов менее 50%.

#### Решить задачи:

##### Задание 1.

Организация АО «Импульс» получила на ответственное хранение от ООО «Лара» следующие ТМЦ:

- Ноутбук Apple MacBook Pro 13 with Retina display Late 2013 5 шт. по цене 43290 руб.
- Ноутбук Apple MacBook Pro 15 with Retina display Late 2013 5 шт. по цене 60450 руб.
- Ноутбук Lenovo B590 10 шт. по цене 9438 руб.
- Ноутбук Apple MacBook Air 13 Early 2014 8 шт. по цене 35800 руб.
- Ноутбук ASUS X200MA 4 шт. По цене 9946 руб.
- Ноутбук Apple MacBook Air 13 Mid 2013 10 шт. по цене 36900руб.
- Ноутбук Lenovo G580 5 шт. по цене 10124 руб.
- Ноутбук Lenovo G510 5 шт. по цене 14116 руб.
- Ноутбук ASUS N550JK 5 шт. по цене 39410 руб.

ТМЦ были переданы по Товарной накладной №6214.

Инвентаризационная комиссия в результате проверки обнаружила отсутствие 1-го ноутбука Lenovo B590.

Оформите инвентаризационную опись товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение.

##### Задание 2.

На основе исходных данных отразить на счетах операции по переоценке основных средств.

*Исходные данные:*

По состоянию на конец 2019 года АО «Актив» переоценило два объекта основных средств:

- объект А - первоначальная стоимость 300000 руб., сумма начисленной амортизации на момент переоценки - 160000 руб., ранее не переоценивался;
- объект Б - восстановительная стоимость 237000 руб., сумма начисленной амортизации - 137000 руб.

В 2018 году объект Б переоценивался, в результате чего первоначальная стоимость была увеличена на 35000 руб., сумма амортизации - на 17000 руб.

В результате переоценки в декабре 2017 года объект А уценивается с применением коэффициента 0,9, а объект Б - с применением коэффициента 0,7.

Определите стоимость объектов и сумму начисленной амортизации по состоянию на 31 декабря 2018г. и сумму уценки.

### Задание3.

В организации АО «Импульс» проведена плановая инвентаризация (состав комиссии в задании 1 Практической работы №1).

Результаты инвентаризации:

1. Выявлена порча офисной мебели на сумму 57000 руб. и отнесена на виновное лицо;
2. Выявлена неадекватность лицензионного программного обеспечения (MS Office 2007) на сумму 15000 руб. и отнесена на виновное лицо;
3. Выявлена не отраженная в бухгалтерском учете сумма вклада в уставный капитал ООО «Мир» - 500 руб.;
4. Обнаружена естественная убыль сырья «Клюква» на сумму 6700 руб. 5500 руб. списано в пределах норм естественной убыли, остальное списано на затраты производства.
5. Обнаружен не отраженный в учете излишек продукции «Замороженные овощи, микс» на сумму 17000 руб.;
6. Выявлена естественная убыль товара «Орех Миндаль» на сумму 3000 руб.;
7. Инвентаризация кассы выявила недостачу в сумме 1250 руб. и отнесена на виновное лицо.

Оформите Ведомость результатов, выявленных инвентаризацией.

### Критерии оценки:

Оценка «отлично» (высокий уровень освоения) проставляется, если выполнено 100% задания.

оценка «хорошо» (средний уровень освоения) проставляется, если если выполнено 90- 80% задания

оценка «удовлетворительно» (низкий уровень освоения) проставляется, если выполнено 50-70% задания.