

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМЕНИ В.А. ЛАПОЧКИНА»**

**КОМПЛЕКТ**

**контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю  
ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетным фондами  
для специальности СПО**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Контрольно-оценочные средства профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 № 69.

Организация разработчик:

БПОУ ОО «Орловский техникум путей сообщения им. В.А. Лапочкина».

Разработчики:

Курашова В.В., председатель ПЦК Экономика и информационные технологии.

Аксененкова С.Н., преподаватель спец. дисциплин.

Рассмотрено, одобрено и рекомендовано к использованию на заседании ПЦК Экономика и информационные технологии.

Протокол № 1 от 30 августа 2023 г.

Проверено:

Методист

Киселева Е.П.



Согласовано:

Зам. директора

Озерова Е.В.

## Содержание

1. Паспорт комплекта оценочных средств.....	4
1.1. Профессиональные и общие компетенции.....	4
1.2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля .....	7
2. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля .....	8
2.1. Формы и методы оценивания .....	8
2.1.1. Перечень оценочных средств.....	8
2.1.2. Перечень дидактических единиц в МДК и типов оценочных средств для проверки .....	8
2.1.3 Критерии оценки при сдаче экзамена МДК 03.01 .....	11
2.1.4 Критерии оценки комплекта задач и решений по практикуму.....	13
2.1.5 Критерии оценки доклада.....	14
2.1.6 Критерии оценки вопросов по темам или разделам .....	15
2.1.7 Критерии оценки фонда тестовых заданий.....	16
3. Оценка производственной практики.....	17
3.1. Формы и методы оценивания .....	17
4. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного) .....	19

## 1.Паспорт комплекта - оценочных средств

Результаты освоения программы профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения образовательной программы в целом.

### 1.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 1

Код	Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	правильность определения налоговой базы по налогам; правильность составления и оформления документации по налогам, форм налоговой отчетности; правильность исчисления сумм налогов в бюджетную систему РФ; правильность определения сроков уплаты налогов и сроков подачи налоговой отчетности в налоговые органы.
ПК 3.1.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	правильность исчисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; правильность определения сроков уплаты страховых взносов и сроков подачи отчетности в органы внебюджетных фондов.
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов.
ПК 3.1.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	правильность оформления платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов.

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций:

Таблица 2

Код	Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии, с помощью успеваемости, положительного отзыва руководителя практики, посещение консультаций.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения налоговых и страховых расчетов; оценка эффективности и качества выполнения расчетов; подготовка и сдача заданий отчетов по производственной практики
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области ведения налоговых и страховых расчетов.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	работа на компьютере с использованием информационных технологий и систем в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работниками бухгалтерских служб, положительные отзывы руководителя производственной практики
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля, участие в конференциях, подготовка докладов
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	анализ инноваций в области проведения бухгалтерских и налоговых расчетов.

### Комплексные показатели сформированности компетенций

Таблица 3

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Таблица 1
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Таблица 1
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Таблица 2
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Таблица 1
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Таблица 1
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Таблица 1
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Таблица 1
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. ПК 3.4. Оформлять платежные документы	Таблица 2

на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно - кассовым банковским операциям.	Таблица 2
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Таблица 1
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Таблица 1
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Таблица 1

Общие компетенции, для проверки которых используется промежуточная аттестация, динамика успеваемости, положительный отзыв руководителя практики, посещение консультаций, участие в конференциях, подготовка докладов:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

## 1.2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Таблица 4

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания IV семестр/триместр	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Экзамен	Защита теоретического и практического материала; выполнения тестовых заданий
ПП	Дифференцированный зачет	
ПМ	Экзамен квалификационный	

## 2. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

### 2.1. Формы и методы оценивания

#### 2.1.1. Перечень оценочных средств

Таблица 5

Наименование оценочного средства / Код	Форма контроля/ Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в комплекте
Экзамен (1)	Средство проверки знаний и умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект экзаменационных билетов
Практические задания (2)	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать умения обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект задач и практикум
Доклад (3)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляет собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенного учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов
Собеседование (4)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/ разделам
Тест (5)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

#### 2.1.2. Перечень дидактических единиц в МДК и типов оценочных средств для проверки



Таблица 6

Коды	Наименования	№ заданий для проверки
<b>Уметь</b>		
<b>У 1</b>	– определять виды и порядок налогообложения;	<b>1, 3,4,5</b>
<b>У 2</b>	– ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	<b>1, 3,4,5</b>
<b>У 3</b>	- выделять элементы налогообложения;	<b>1,3,4,5</b>
<b>У 4</b>	- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	<b>2, 3, 5</b>
<b>У 5</b>	- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;	<b>1, 2,5</b>
<b>У 6</b>	– заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;	<b>2,4</b>
<b>У 7</b>	– выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;	<b>2,4</b>
<b>У 8</b>	- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;	<b>2,4</b>
<b>У 9</b>	-пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	<b>2</b>
<b>У 10</b>	- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	<b>1,2,4</b>
<b>У 11</b>	- определять объекты для начисления страховых взносов;	<b>1,2,4,5</b>
<b>У 12</b>	-применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов;	<b>1,2,4,5</b>
<b>У 13</b>	-применять особенности зачисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды;	<b>1,2,4,5</b>
<b>У 14</b>	-оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	<b>2,4</b>
<b>У 15</b>	-осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;	<b>3,4,5</b>
<b>У 16</b>	-проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	<b>1,2,4</b>
<b>У 17</b>	-использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;	<b>4</b>
<b>У 18</b>	-осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	<b>4</b>
<b>У 19</b>	-заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	<b>2</b>
<b>У20</b>	-оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;	<b>2</b>
<b>У21</b>	-пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	<b>2</b>
<b>У 22</b>	-заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП;	<b>2</b>

	наименования налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;	
<b>У 23</b>	-осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	<b>4</b>
<b>Знать</b>		
<b>3 1</b>	- виды и порядок налогообложения;	<b>1, 3,4,5</b>
<b>3 2</b>	- систему налогов Российской Федерации;	<b>1, 3,4,5</b>
<b>3 3</b>	-элементы налогообложения;	<b>1,3,4,5</b>
<b>3 4</b>	-источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	<b>2, 3, 5</b>
<b>3 5</b>	-оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;	<b>1, 2,5</b>
<b>3 6</b>	-аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;	<b>3,4,5</b>
<b>3 7</b>	-порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;	<b>2,4</b>
<b>3 8</b>	-правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;	<b>2,4</b>
<b>3 9</b>	- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;	<b>2</b>
<b>3 10</b>	-образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	<b>4</b>
<b>3 11</b>	-аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;	<b>3,4,5</b>
<b>3 12</b>	-сущность и структуру страховых взносов;	<b>1,4,5</b>
<b>3 13</b>	-объекты обложения для исчисления страховых взносов;	<b>1,4,5</b>
<b>3 14</b>	-порядок и сроки исчисления страховых взносов;	<b>1,4,5</b>
<b>3 15</b>	-оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	<b>4</b>
<b>3 16</b>	-начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	<b>1,2,4</b>
<b>3 17</b>	-использование средств внебюджетных фондов;	<b>4</b>
<b>3 18</b>	-процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	<b>4</b>
<b>3 19</b>	-порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	<b>2</b>
<b>3 20</b>	-образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	<b>2</b>
<b>3 21</b>	-процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	<b>4</b>

Оценка освоения МДК.03.01. предусматривает использование экзамена.

### 2.1.3 Критерии оценки при сдаче экзамена по МДК 03.01

Комплект экзаменационных билетов и вопросов к экзамену по МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ежегодно утверждается на заседании цикловой комиссии и в электронном виде вопросы передаются обучающимся по данному МДК.

Оценка «5». Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между экономическими явлениями и категориями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. Практическое задание выполнено без замечаний.

Оценка «4». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. В решении практического задания нет существенных ошибок.

Оценка «3». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между экономическими явлениями и категориями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, а имеющиеся практические навыки с трудом позволяют решать конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. В логике рассуждений нет существенных ошибок, но допущена существенная ошибка в расчетах.

Оценка «2». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по профессиональному модулю. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи, существенные ошибки в логике рассуждений и в решении, отсутствуют ответ на задание или решение.

Подробные критерии оценок задач и составления бухгалтерских проводок в экзаменационных билетах:

Таблица 7

Требования	Оценка «5»	Оценка «4»	Оценка «3»
Определение объекта налогообложения	Определен объект налогообложения	Определен объект налогообложения	Определен объект налогообложения

Определение налоговой база для исчисления налога	Определены налоговая база для исчисления налога	Не учтена одна из сумм, подлежащих налогообложению	Не учтены две суммы и более, подлежащих налогообложению
Определение размера налоговой ставки	Определен размер налоговой ставки	Размер завышен или занижен	Размер завышен или занижен, неправильно определен статус налогоплательщика
Предоставление льгот при налогообложении	Учтен перечень льгот	Льготы предоставляются, но в расчетах допущена ошибка	Допущена неточность, но логика расчета соблюдена
Отражение бухгалтерских операций	Отражены операции	Допущена 1 ошибка при составлении проводок	Допущено 2-3 ошибки при составлении проводок

При подготовке к экзамену по МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами обучающиеся могут использовать рекомендуемую литературу:

Основные источники:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изм. и доп.).

2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и доп.).

3. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» (с изм. и доп.).

4. Решение Красноярского городского совета от 01.07.1997 №5-32 «О местных налогах и сборах на территории г. Красноярска» (с изм. и доп.).

5. Решение Красноярского городского Совета от 29.11.2005 № В-137 «О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории города Красноярска» (с изм. и доп.).

6. Закон Красноярского края от 08.11.2007 №3-676 «О транспортном налоге» (с изм. и доп.).

7. Закон Красноярского края от 08.11.2007 №3-674 «О налоге на имущество организаций» (с изм. и доп.).

8. Майбуров И.А. Налоги и налогообложение: учебник для студентов вузов/ Под.ред. И.А. Майбурова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.:ЮНИТИ – ДАНА, 2012. -559 с.

9. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для бакалавриата/ В.Г.Пансков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, ИД Юрайт, 2011.-680 с.

10. Поляк Г.Б.Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / под ред. Г, Б, Поляка, — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2015. - 474 с.

11.Налоги и налогообложение: учебник для СПО / О. В. Скворцов. - 11-е изд., перераб. - М.: Академия, 2013. - 272 с.

12. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для студ. учрежд. сред. Проф. Образования/ О.В.Скворцов. – 9-е изд., перераб. -М.: Издательский центр «академия», 2013.-208с.

13.Налоги и налогообложение: учебник / под общ. ред. В. Ф. Тарасовой. - 2-е изд.,перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2012. - 488 с.

14. Черник Д.Г., Шмелев Ю.Д. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / Н23 под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева — 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2015. - 495 с.

Дополнительные источники:

1. Журналы: «Налоговый вестник», «Российский налоговый курьер», «Налоги», «Бухгалтерский учет».

2. Газеты: «Учет. Налоги. Право», «Финансовая газета», «Экономика и жизнь».

Интернет - ресурсы и справочно-правовые системы

1. Сайт ФНС. Электронный доступ: [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

2. Сайт Министерства Финансов Российской Федерации. Электронный доступ: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

#### **2.1.4 Критерии оценки комплекта задач и решений по практикуму**

При выполнении практических заданий разного уровня используются на занятиях следующие источники: Сборник практических и ситуационных задач по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, О.В.Скворцов. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для студ. учрежд. сред. Проф. Образования/ О.В.Скворцов. – 9-е изд., перераб. -М.: Издательский центр «академия», 2013.-208с. и Справочно-правовую систему «Консультант Плюс».

Оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил требования к оценке «5», но допущены 2-3 недочета.

Оценка «3» ставится, если обучающийся выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «2» ставится, если обучающийся выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Другой вариант критерий оценивания при решении задач, составления бухгалтерских проводок и составления платежных поручений представлен в таблице 8.

Таблица 8

Требования	Оценка «5»	Оценка «4»	Оценка «3»
Определение объекта налогообложения	Определен объект налогообложения	Определен объект налогообложения	Определен объект налогообложения
Определение налоговой база для исчисления налога	Определены налоговая база для исчисления налога	Не учтена одна из сумм, подлежащих налогообложению	Не учтены две суммы и более, подлежащих налогообложению
Определение размера налоговой ставки	Определен размер налоговой ставки	Размер завышен или занижен	Размер завышен или занижен, неправильно определен статус налогоплательщика
Предоставление льгот при налогообложении	Учтен перечень льгот	Льготы предоставляются, но в расчетах допущена ошибка	Допущена неточность, но логика расчета соблюдена
Отражение бухгалтерских операций	Отражены операции	Допущена 1 ошибка при составлении проводок	Допущено 2-3 ошибки при составлении проводок
Оформление платежного поручения	Заполнено платежное поручение	Не заполнен один реквизит документа	Не заполнено два реквизита документа

### 2.1.5 Критерии оценки доклада

Темы докладов представлены по некоторым темам в методических рекомендациях по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Дополнительные темы докладов для оценки умений и знаний:

1. Аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию» и составление бухгалтерских проводок по счету.

2. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
3. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин и особенности их определения.

Оценка «5» ставится тогда, когда:

Обучающийся свободно применяет знания на практических занятиях;

Доклад соответствует заявленной теме;

Присутствует глубина проработки материала и самостоятельно его воспроизводит;

Правильное и полное использования источников литературы и Интернет - ресурсов;

Владение терминологией и культурой речи;

Доклад оформлен аккуратно и в соответствии с требованиями;

Оценка «4» ставится тогда когда:

Обучающийся свободно применяет знания на практических занятиях, но допускает ошибки;

Доклад соответствует заявленной теме, но отсутствует глубина проработки материала и воспроизвести его затрудняется;

Доклад оформлен недостаточно аккуратно и имеются недочеты в оформлении;

Оценка «3» ставится тогда когда:

Обучающийся частично применяет знания на практических занятиях, но допускает ошибки;

Обучающийся обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;

Доклад частично не соответствует заявленной теме и отсутствует глубина проработки материала;

Доклад оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

Оценка «2» ставится тогда когда:

Обучающийся не применяет знания на практических занятиях;

Доклад не соответствует заявленной теме;

Обучающийся затрудняется при его самостоятельном воспроизведении;

Доклад оформлен не в соответствии с требованиями.

### **2.1.6 Критерии оценки вопросов по темам или разделам**

Вопросы по темам или разделу в ходе собеседования формирует преподаватель по пройденной теме или разделу, а так же использует контрольные вопросы и вопросы для самопроверки из следующих источников: Поляк Г.Б.Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / под ред. Г, Б, Поляка, — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2015. - 474 с.; Черник Д.Г., Шмелев Ю.Д. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / Н23 под ред. Д. Г.

Черника, Ю. Д. Шмелева — 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2015. - 495 с. Оценивает по следующим критериям:

Оценка «5» ставится в том случае, если обучающийся:

- правильно понимает суть вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;
- строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;
- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из междисциплинарных курсов.

Оценка «4» ставится, если:

- ответ обучающегося удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других междисциплинарных курсов;
- обучающийся допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся

- правильно понимает суть вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов МДК, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «2» ставится, если обучающийся

- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы МДК и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3.
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

### 2.1.7 Критерии оценки фонда тестовых заданий

Фонд тестовых заданий сформирован из накопленных преподавателем тестов и из тестов О.В.Скворцов. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред. Проф. Образования/ О.В.Скворцов. – 9-е изд., перераб. -М.: Издательский центр «академия», 2013.-208с.

Критерии оценок тестов:

1. Общая сумма баллов, которая может быть получена за тест соответствует количеству тестовых заданий.
2. За каждое правильно решенное тестовое задание присваивается по 1 баллу.

Таблица 9

Критерии оценки тестов			
Оцениваемый показатель	Кол. баллов, обеспечивающих получение:		
Процент набранных баллов из 100% возможных	Зачета		
	Оценки за зачет		
	удовлетворительно	хорошо	отлично



	51% -67 %	68%-87%	88% -100%
<b>Количество тестовых заданий:</b>			
10	6	От 7 до 8	От 9 до 10
15	От 8 до 10	От 11 до 13	От 14 до 15
20	От 11 до 13	От 14 до 17	От 18 до 20

### 3. Оценка производственной практики (по профилю специальности)

#### 3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по производственной практике (по профилю специальности) является дидактическая единица **«иметь практический опыт»** Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами - сформированность ПК 3.1-3.4 и сформированность общих компетенций, ОК 1.,ОК 6.,ОК 7., ОК 8.

**Перечень видов работ производственной практики (по профилю специальности)** по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Таблица 10

<b>Производственная практика (по профилю специальности), часов</b>	36
<b>Виды работ:</b>	
Рассмотреть порядок регистрации организации; изучить документы, составленные при образовании организации; ознакомиться и изучить учетную политику организации.	2
Налог на добавленную стоимость: порядок определения налогооблагаемой базы и начисление налога на добавленную стоимость. Составление налоговой декларации за отчетные периоды, перечисление в бюджет (составление платежных поручений). Бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога на добавленную стоимость.	6
Налог на прибыль организаций: порядок определения налогооблагаемой базы и начисление налога на прибыль организаций за налоговый период. Составление налоговой декларации по налогу на прибыль организаций за налоговый период, перечисление в бюджет (составление платежных поручений). Бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога на прибыль организаций.	6
НДФЛ: порядок определения налогооблагаемой базы и начисление налога за налоговый период. Составление налогового регистра: формы 1-НДФЛ за налоговый период. Составление платежного поручения на перечисление налога на доходы физических лиц. Бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога на доходы физических лиц.	4
Налог на имущество организаций: порядок определения налогооблагаемой базы и начисление налога за налоговый период с учетом авансовых платежей. Ознакомление с действующим региональным законодательством. Составление налоговых деклараций по налогу на имущество организаций за налоговый период и отчетные периоды, перечисление в бюджет (составление платежных поручений).	4

Транспортный налог: порядок определения налогооблагаемой базы и начисление налога за налоговый период с учетом авансовых платежей. Ознакомление с действующим региональным законодательством. Составление налоговой декларации по транспортному налогу за налоговый период, перечисление в бюджет (составление платежных поручений).	2
Упрощенная система налогообложения: порядок определения налогооблагаемой базы и начисление налога за налоговый период с учетом авансовых платежей. Ознакомление с действующим региональным законодательством. Составление налоговой декларации по УСН за налоговый период, перечисление в бюджет (составление платежных поручений).	4
Единый налог на вмененный доход: порядок определения налогооблагаемой базы и начисление налога за отчетные периоды. Ознакомление с действующим законодательством муниципалитета. Составление налоговых деклараций за отчетные периоды. Составление платежных поручений на перечисление налога за отчетные периоды.	4
Страховые взносы в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования: порядок определения налогооблагаемой базы и начисление страховых взносов за отчетные периоды или расчетный период. Составление форм отчетности по страховым взносам (РСВ -1, ФСС-4) за один отчетный период. Составление платежных поручений на перечисление страховых взносов. Бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов.	4

В результате проверки отчета о практике обучающийся получает оценку. При оценке учитываются содержание и правильность оформления обучающимся дневника и отчета по практике; отзыв руководителя практики от организации и аттестационный лист. Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку обучающегося.

«Отлично» - содержание и оформление отчета и дневника полностью соответствует предъявляемым требованиям, характеристики обучающегося положительные, ответы на вопросы преподавателя по программе практики полные и точные.

«Хорошо» - несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника, характеристики обучающегося положительные, в ответах на вопросы преподавателя по программе практики обучающийся допускает неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания.

«Удовлетворительно» - небрежное оформление отчета и дневника, отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики обучающегося положительные, при ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает ошибки.

«Неудовлетворительно» - эта оценка выставляется обучающемуся, если в отчете освещены не все разделы программы практики либо на вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о деятельности базы практики.

#### **4. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)**

Для сдачи экзамена квалификационного по профессиональному модулю ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами допускаются обучающиеся успешно сдавшие промежуточные экзамены по МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и получившие оценку при защите отчетов по производственной практике по модулю.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный) проводимый в виде защиты презентаций обучающимися. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен или не освоен».

Уровень подготовки обучающихся по профессиональному модулю оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

К критериям оценки уровня подготовки обучающихся по профессиональному модулю в ходе презентации выполненного компетентностно - ориентированного задания могут быть отнесены следующие критерии:

- степень подготовленности презентации;
- соответствие содержания презентации выполненным заданиям;
- степень выполнения заданий.

На оценку «5» презентация должна быть выполнена аккуратно, с подробным описанием хода решения, с оформлением бланкового материала, указанием единиц измерения в объеме 90-100% практических и теоретических заданий, использованием действующих нормативно-законодательных документов.

На оценку «4» обучающийся выполнил презентацию в объеме 80 – 90 %, выполнил требования, изложенные в пункте к оценке «отлично», способен увязать полученные теоретические знания с приобретенными практическими навыками, но допускает неточности или вносит исправления небрежно, не придерживаясь установленного порядка.

На оценку «3» обучающийся выполнил презентацию в объеме 60 – 80 %, знает основные положения теоретического материала, разбирается в порядке оформления документов, но допускает ошибки в составлении и их оформлении.

Оценка «2» выставляется в том случае, если обучающийся допустил существенные ошибки, как в расчетах показателей, так и при оформлении бланкового материала. Неверно указал формулы для расчетов, допустил много арифметических ошибок, приведших к тому, что работа верна в объеме менее 60% от общего практического и теоретического уровня.

